

## Objectif

Depuis 2007, les bourses de la famille Weston pour la recherche nordique (auparavant les « bourses W. Garfield Weston pour la recherche nordique ») apportent un soutien unique aux jeunes scientifiques qui mènent des travaux de recherche dans le Nord du Canada.

Les travaux de recherche portent sur toute une gamme de disciplines et de domaines en sciences naturelles et permettent d'approfondir les connaissances sur le Nord. Depuis la création du programme, près de 300 chercheurs en début de carrière ont reçu une bourse. Les boursiers forment une communauté de chercheurs à l'avant-garde de la recherche dans le Nord, sont passionnés par la recherche arctique et nordique et contribuent à bâtir un avenir meilleur pour le Canada et le monde.

Ces bourses, s'adressant aux étudiants à la maîtrise ou au doctorat et aux chercheurs postdoctoraux, figurent parmi les plus généreuses au pays. Le programme de bourses permet également aux étudiants à la maîtrise et au doctorat de présenter une demande de financement pour effectuer un séjour prolongé dans le Nord afin de pouvoir collaborer avec les membres des collectivités autochtones et non autochtones, diffuser les résultats de leurs travaux sur le terrain et en maximiser les retombées. Le programme couvre aussi les frais de déplacement des chercheurs postdoctoraux pour leur permettre d'effectuer de la recherche dans le Nord et de participer à des conférences.

## Nombre, valeur et durée des bourses de recherche

En 2021-2022, la Fondation de la famille Weston (auparavant The W. Garfield Weston Foundation) financera jusqu'à **dix (10) bourses doctorales** d'une valeur de **50 000 \$ chacune sur deux (2) ans**.

Les candidats retenus au niveau du doctorat seront aussi admissibles à du financement additionnel pour effectuer un séjour prolongé (pour obtenir des précisions, consulter la section Comment soumettre une demande).

## Admissibilité

Les candidats aux **bourses doctorales** doivent satisfaire aux exigences suivantes :

- Être un citoyen canadien ou un résident permanent du Canada avant la date limite des demandes;
- être inscrits à un programme de doctorat menant à une thèse en sciences naturelles dans une université canadienne reconnue et effectuer de la recherche nordique avant la date limite des demandes;
- avoir reçu les approbations nécessaires concernant le projet de recherche, y compris celle du comité d'éthique et les permis de recherche, s'il y a lieu, au moment de recevoir la bourse.

Nota : Les anciens titulaires d'une bourse de maîtrise de la famille Weston pour la recherche nordique sont admissibles à une bourse doctorale.

## Domaine d'études et exigences du programme

Des projets de tous les domaines des sciences naturelles seront considérés, à condition qu'ils comprennent des travaux sur le terrain menés dans le Nord canadien pendant la durée de la bourse.

## Conditions et restrictions

- Les candidats doivent être inscrits à un programme d'études aux cycles supérieurs en sciences naturelles dans une université canadienne reconnue. Les candidats retenus doivent poursuivre leurs études à l'université qui figure sur leur demande tout au long de la période visée par la bourse. Une preuve d'inscription sera requise pour le versement de la bourse. Tout changement lié au projet de recherche et au superviseur de projet doit être approuvé au préalable par la Fondation de la famille Weston afin que le boursier puisse continuer de recevoir son financement.
- Pour les candidats qui ont transféré leur inscription de la maîtrise au doctorat (mode accéléré), la date d'inscription au programme de maîtrise sera considérée comme la date de début du programme de doctorat.
- Les travaux de recherche sur le terrain doivent se rapporter au Nord canadien et s'y dérouler. Les régions nordiques sont définies comme des régions où l'on observe la présence de pergélisol et de glace au sol selon la cinquième édition de l'Atlas du Canada (1978-1995). Une carte des régions admissibles est disponible sur le site de Savoir polaire Canada, y compris la limite territoriale des régions nordiques (<https://www.canada.ca/fr/savoir-polaire/financementchercheurs/carte.html>). À noter que cette carte est fournie à titre indicatif seulement et que des exceptions peuvent être accordées pour les régions situées à proximité de la zone.
- Les demandes étant examinées par un comité multidisciplinaire, les termes techniques doivent être réduits au minimum.
- Le paiement sera effectué en plusieurs versements et doit servir d'allocation.
- Même si la préférence sera accordée aux candidats qui ne détiennent aucune autre bourse majeure (p. ex. : bourse du Programme de bourses d'études supérieures du Canada au niveau du doctorat [BESC D] du Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie, bourse d'études Vanier, etc.), la décision dépendra du nombre de candidatures reçues au cours d'une année donnée et des types de bourses détenues par les candidats. Pour cette raison, tous les candidats hautement qualifiés sont invités à présenter une demande.

## Administrateur

Partenaires en bourses d'études Canada (PBEC), une division d'Universités Canada, administre le programme de bourses au nom de la Fondation de la famille Weston. Le mandat d'Universités Canada est de contribuer à l'élaboration de politiques publiques relatives à l'enseignement supérieur et de favoriser la collaboration entre les universités et les gouvernements, le secteur privé, les collectivités et les établissements étrangers.

Universités Canada est associée aux entreprises de premier plan de presque tous les secteurs de l'économie grâce aux services de gestion et d'administration de plus de 120 programmes de bourses d'études qu'elle effectue pour le compte d'entreprises, d'organismes gouvernementaux ou de fondations privées dans l'ensemble de l'Amérique du Nord. Pour obtenir un complément d'information, veuillez consulter le [www.univcan.ca](http://www.univcan.ca).

## Processus de sélection

L'admissibilité de toutes les demandes est vérifiée avant que celles-ci soient acheminées à un comité de sélection indépendant et impartial pour être examinées. Le comité de sélection examine et classe toutes les demandes admissibles, puis sélectionne les candidats retenus parmi les demandes les mieux classées. Les candidats retenus seront informés des résultats du processus de sélection en mai 2021.

Pour les bourses doctorales, le comité de sélection évalue l'excellence universitaire, le potentiel des travaux de recherche (la proposition), et les retombées potentielles du projet. La préférence sera accordée aux candidats :

- a) dont le projet de recherche est bien défini et prévoit un temps considérable passé dans le Nord canadien;
- b) qui démontrent l'importance de leurs travaux de recherche pour l'approfondissement des connaissances relatives aux écosystèmes et à la biodiversité;
- c) qui font preuve d'excellence en recherche et qui communiquent efficacement les retombées potentielles de leur projet;
- d) qui sont disposés à communiquer les résultats de leurs travaux au milieu scientifique, aux collectivités nordiques et dans le cadre de conférences nationales.

## Comment présenter une demande

Les candidats peuvent préparer et présenter une demande par l'entremise d'un portail en ligne accessible au : <https://portal.scholarshippartners.ca/welcome/boursesWestonFamily/>

Les candidats doivent d'abord créer un compte sur le portail en ligne afin de pouvoir téléverser des documents, enregistrer de l'information et suivre la progression de leur demande.

La demande de bourse doctorale comprend quatre parties, telles que décrites ci-dessous. **Les quatre parties doivent être reçues avant le mercredi 27 janvier 2021 à 17 h (HE)**. Les candidats ont la responsabilité de s'assurer que la demande et tous les documents requis nommés ci-dessous sont présentés avant la date limite. Les demandes reçues après la date limite ne seront pas acceptées.

Les demandes étant examinées par un comité multidisciplinaire, il est dans l'intérêt des candidats de réduire la terminologie technique au minimum.

Les candidats recevront un courriel lorsque la Fondation de la famille Weston aura reçu leur demande.

Voici les quatre parties de la demande :

### 1. Formulaire de demande

Les candidats doivent lire attentivement les lignes directrices relatives aux demandes et les directives, puis remplir le formulaire de demande

## 2. Rapports de recommandation

Les candidats doivent trouver trois (3) répondants qui rempliront un rapport de recommandation. Deux des répondants doivent appartenir au milieu universitaire. Le troisième répondant doit être un résident ou un membre d'une collectivité nordique à même d'évaluer les méthodes et les objectifs du projet de recherche (p. ex. un scientifique rattaché à un gouvernement territorial, un universitaire vivant à temps plein dans le Nord, un représentant d'un gouvernement autochtone responsable des permis locaux, etc.). Le comité de sélection exige que le répondant du Nord ait des liens géographiques pertinents ainsi qu'un engagement en matière de recherche dans le territoire où sera mené le projet. Si possible, le répondant devrait avoir un lien direct avec les travaux de recherche ou pouvoir commenter le plan de recherche proposé.

Un modèle de rapport de recommandation peut être téléchargé à partir du portail en ligne. Les candidats doivent demander aux répondants de remplir les rapports et de les retourner à leur attention afin qu'ils puissent être téléversés et enregistrés avec leur demande, ou de les envoyer directement à [boursesweston@univcan.ca](mailto:boursesweston@univcan.ca) avant la date limite. Il incombe aux candidats de donner un préavis suffisant aux répondants afin qu'ils aient amplement le temps de remplir et de soumettre leur rapport avant la date limite.

## 3. Relevés de notes

Les candidats doivent soumettre leurs relevés notes de premier cycle ainsi que ceux des cycles supérieurs pertinents, y compris ceux des programmes terminés et en cours. L'obtention de relevés de notes officiels peut prendre plusieurs semaines, donc il est fortement recommandé de soumettre les demandes de relevés de notes suffisamment à l'avance pour pouvoir les balayer et les téléverser sur le portail en ligne avant la date limite.

## 4. Questions supplémentaires – Séjour prolongé (facultatif)

Le programme de séjour prolongé est conçu pour permettre aux boursiers d'organiser une ou plusieurs activités d'engagement communautaire dans les régions dans lesquelles ils mènent des travaux sur le terrain, ou à proximité. Il a pour objectif de permettre aux boursiers d'échanger avec les collectivités nordiques et de communiquer les résultats de leurs travaux de recherche aux résidents de la localité afin de tisser des liens solides et fructueux et de générer des retombées importantes.

Les candidats qui souhaitent participer au programme de séjour prolongé peuvent soumettre une proposition (maximum deux pages) concernant un projet qui s'ajoutera à leurs travaux sur le terrain. Les candidats sont invités à consulter la Politique sur les séjours prolongés qui se trouve sur le portail en ligne avant de soumettre leur proposition. L'approbation dépendra de la nature du projet et du financement disponible. Les candidats qui soumettent une proposition doivent répondre aux questions suivantes :

- a) Si vous recevez du financement supplémentaire pour organiser des activités de sensibilisation dans les collectivités du Nord près des endroits où vous comptez mener des travaux de recherche, que feriez-vous et comment utiliseriez-vous à bon escient votre temps là-bas? (Max. 250 mots)
- b) Quelles seraient les retombées possibles de vos activités sur les études nordiques et les collectivités du Nord? (Max. 250 mots)

- c) Quelles seraient la date de début et la durée de ce séjour prolongé dans le Nord (effectué de préférence immédiatement avant, durant ou aussitôt après votre travail sur le terrain. Si vous n'êtes pas en mesure d'effectuer votre séjour pendant ces périodes, veuillez en indiquer la raison)? (Max. 100 mots)
- d) Avez-vous amorcé un dialogue avec les collectivités du Nord afin de déterminer leurs priorités, leurs intérêts et la faisabilité de vos activités de sensibilisation? (Max. 100 mots)
- e) Si les restrictions en matière de déplacements et de rassemblements liés à la pandémie de COVID-19 restent en vigueur, serez-vous en mesure de mener votre projet ou serez-vous obligé de le modifier? Si vous devez le modifier, quelles modifications y apporterez-vous? (Max. 250 mots)
- f) Veuillez inclure un budget raisonnable pour les activités de sensibilisation que vous proposez. À titre indicatif, les projets de séjour prolongé approuvés ont habituellement un budget de 2 000 \$ à 8 000 \$, selon les activités proposées, la durée et le lieu du séjour. Chaque élément du budget doit comprendre une brève description (déplacements, hébergement, nourriture, fournitures, etc.) et le montant alloué.

## Candidats retenus

Les candidats retenus devront signer un contrat pour confirmer qu'ils acceptent les modalités et les conditions de la bourse. Ils devront en outre soumettre tout renseignement nécessaire au paiement de la bourse, comme leur numéro d'assurance sociale (NAS) et leurs renseignements bancaires.

Les candidats retenus devront soumettre des rapports d'étape (qui comprennent une partie écrite et une vidéo) ainsi que des formulaires de confirmation d'inscription pour que chaque versement puisse être traité. Les boursiers sont responsables d'informer la Fondation de la famille Weston de tout changement de leurs coordonnées en tenant leurs renseignements à jour sur le portail en ligne.

Les noms, la notice biographique et les photographies des candidats retenus pourraient être utilisés dans le cadre d'initiatives promotionnelles de la Fondation de la famille Weston.

## Paiement

- Le paiement de la bourse sera effectué par Universités Canada/PBEC au nom de la Fondation de la famille Weston.
- Le paiement de la bourse ne sera effectué qu'une fois que le candidat retenu aura terminé le processus d'acceptation de la bourse et qu'Universités Canada/PBEC aura reçu tous les documents nécessaires pour traiter le paiement.
- Le paiement de la bourse consistera en des versements émis au candidat retenu par transfert électronique de fonds (TEF). **Veillez noter que les paiements par TEF ne peuvent être effectués que sur un compte bancaire canadien ET que le compte bancaire doit être au nom du boursier.** Les versements sont répartis comme suit :

- Premier versement : 8 000 \$
- Deuxième versement : 8 000 \$
- Troisième versement : 9 000 \$
- Quatrième versement : 8 000 \$
- Cinquième versement : 9 000 \$
- Sixième versement : 8 000 \$

## À propos de la Fondation de la famille Weston

Forte de plus de 60 ans de philanthropie, la Fondation de la famille Weston estime qu'il existe un lien direct entre environnements sains et populations saines. C'est pourquoi la Fondation fait la promotion de la recherche et de l'innovation de classe mondiale en santé avec la même ferveur qu'elle appuie les initiatives visant à protéger et à restaurer la biodiversité de nos environnements exceptionnels. À la Fondation, nous adoptons une démarche collaborative en matière de philanthropie et travaillons de concert avec des partenaires visionnaires à faire progresser le Canada et à produire des retombées durables au pays. Nous aspirons à faire davantage qu'offrir du financement permettant à d'autres de trouver des moyens transformateurs d'améliorer le bien-être de la population canadienne.

Depuis les débuts de la Fondation, chaque génération de notre famille a joué un rôle actif sur le plan de la philanthropie afin de générer de nouvelles idées et de soutenir des initiatives prometteuses et des projets d'envergure. Chaque avancée nous permet de progresser ensemble.

Pour obtenir un complément d'information, veuillez consulter le [www.westonfoundation.ca](http://www.westonfoundation.ca).

## Contact Us

**Scholarship  
Partners Canada.**  
**Partenaires en bourses  
d'études Canada.**

À l'attention de Partenaires en bourses d'études Canada  
Universités Canada  
350, rue Albert, bureau 1710  
Ottawa (Ontario) K1R 1B1  
[boursesweston@univcan.ca](mailto:boursesweston@univcan.ca)  
613 563-1236, poste 219  
univcan.ca